

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

Факультет наземних споруд і аеродромів

Кафедра комп'ютерних технологій дизайну і графіки

УЗГОДЖЕНО
Т.в.о. Декана ФНСА
Василина ПРАБОВЗЯК
Віктор КАРПОВ
" 14 " 05 2023р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Проректор з навчальної роботи
Анатолій ПОЛУХІН
" 14 " 05 2023р.



Система менеджменту якості

ПРОГРАМА

Конструкторсько-технологічна практика

Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво»

Спеціальність: 022 «Дизайн»

Освітньо-професійна програма: «Дизайн»

Форма навчання	Курс	Семестр	Усього (год. / кредитів ECTS)	Самостійна робота	Форма семестрового контролю
Денна:	4	8	135 / 4,5	135	диф. залік 8
Заочна	5	9	135 / 4,5	135	диф. залік 9
Денна (стн)	3	6	135 / 4,5	135	диф. залік 6

Індекс:РБ – 5 – 022/23 – 2.2.2.3

Індекс:РБ – 5 – 022з/23 – 2.2.2.3

Індекс:РБ – 5 – 022/23 – стн - 2.2.1.3

СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023

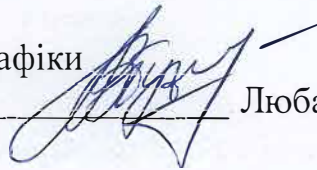
	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 2 із 24	

Програму «Конструкторсько-технологічна практика» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Дизайн», робочих навчальних планів РБ 5-022-1/23, затвердженого 23.03.2023 та РБ 5-022з/23, підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 022 «Дизайн» та відповідних нормативних документів.

Програму конструкторсько-технологічна практика розробила:

старший викладач кафедри

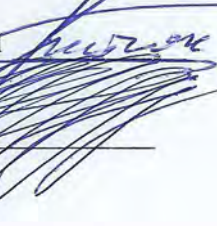
комп'ютерних технологій дизайну і графіки



Любава ОБУХОВСЬКА

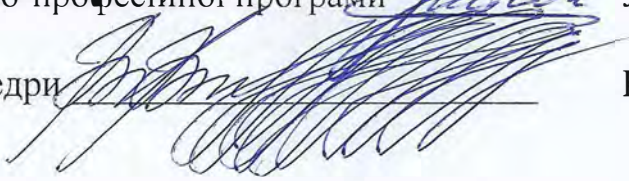
Програму конструкторсько-технологічна практики обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Дизайн», спеціальності 022 «Дизайн» – кафедри комп'ютерних технологій дизайну і графіки, протокол № 5 від «02» травня 2023р.

Гарант освітньо-професійної програми



Лілія ГНАТЮК

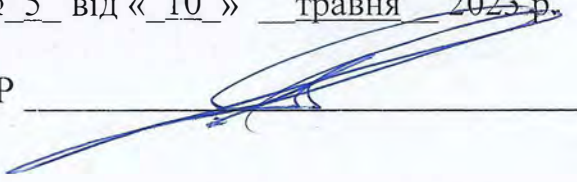
Завідувач кафедри



Вікторія ВАСИЛЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету наземних споруд і аеродромів, протокол № 5 від «10» травня 2023р.

Голова НМР



Геннадій ТАЛАВІРА

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 3 із 24	

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ ТА ЗМІСТ ЇЇ РОЗДІЛІВ

Розробка програми практики є відповідальним творчим процесом викладацького складу університету, який обмежити якимись рамками та схемами було б недоцільно. Робоча програма практики складається з таких розділів та підрозділів:

	стор.
	4
1. Відомості про спеціальність та про освітньо-професійну програм	4
2. Відомості про бази практик	4
3. Цілі практики	4
4. Мета практики	5
5. Загальні компетенції	5
6. Фахові компетенції	6
7. Організація проведення практики	6
8. Тематичний план проходження практик	8
9. Підсумки проходження практики	15
10. Інформаційні джерела	15
11. Форма оцінювання проходження практики згідно Положення про РСО	18
12. Форми документів Системи менеджменту якості	23

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 4 із 24	

Вступ

Конструкторсько-технологічна практика проводитиметься на 4 курсі денної форми, 5 курсі заочної форми і на 3 курсі денної скороченої форми навчання спеціальності «Дизайн» та освітньо-професійною програмою «Дизайн» першого (бакалаврського) рівня. Тривалість практики 2 тижні.

1. Відомості про спеціальність та про освітньо-професійну програму

Спеціальність 022 «Дизайн» входить до галузі знань 02 «Культура та мистецтво». Основним завданням спеціальності є підготовка кваліфікованих фахівців у сфері дизайну освітнього рівня бакалавр, здатних розв'язувати складні задачі та практичні проблеми у галузі дизайну або у процесі навчання, що передбачає проведення наукових і проектних досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Відповідно до стандарту вищої освіти розроблено освітньо-професійну програму (далі – ОПП) «Дизайн», яка визначає основні цілі, завдання підготовки бакалаврів зі спеціальності 022 «Дизайн», а також перелік компетентностей, програмних результатів навчання та освітніх компонентів (обов'язкових і вибіркових), реалізація яких дозволить підготувати кваліфікаційних фахівців у сфері дизайну відповідно до сучасних вимог. Конструкторсько-технологічна практика є однією з обов'язкових компонентів.

2. Відомості про бази практики

Базою для проведення виробничої конструкторсько-технологічної практики є дизайнерські фірми, бюро, установи, видавництва, рекламні агентства, типографії, художні салони, музеї, заклади культури і мистецтва, відділи дизайну, реклами тощо, різноманітних підприємств, а також навчальні, художні та мультимедійні лабораторії університету (за узгодженням з керівником практики та завідувачем кафедри можливе проходження практики у інших регіонах України та за кордоном).

Здобувачі вищої освіти мають право самостійно, за погодженням з випусковою кафедрою, підбирати для себе місце проходження практики та пропонувати його для використання з перспективою можливого працевлаштування. Базами практик здобувачів вищої освіти можуть бути також методичний фонд кафедри дизайну інтер'єру НАУ, бібліотека ім. Вернадського, бібліотека ім. Заболотного тощо.

3. Цілі практики:

- ознайомлення з технологічним чинником як важливою складовою формування дизайнерського виробу;
- опанування методу просторового аналізу приміщень громадських споруд і прийняття конструктивно-інженерних рішень для опорядження їх інтер'єрів;
- надбання здобувачами вищої освіти навичок співпраці з іншими

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 5 із 24	

фахівцями, причетними до реалізації дизайнерських розробок.

Студент повинен:

Знати:

- професійні поняття та терміни;
- основні підходи, методи та правила проектної діяльності;
- законодавчу та нормативну базу, будівельні та технологічні вимоги, матеріали та стандарти (в т.ч. ДБН);
- конструктивні особливості будівель і особливості перепланування приміщень;
- принципи і прийоми проектування та розробки дизайну інтер'єрів;
- характерні особливості стилістичного оформлення інтер'єрів;
- вимоги до колористики, матеріалів, освітлення, інсоляції та інженерного обладнання.

Вміти:

- провести передпроектний аналіз;
- аналізувати кращі зразки вітчизняного та зарубіжного досвіду;
- виконувати функціональне зонування та грамотне перепланування;
- самостійно виконати дизайн-пропозицію інтер'єру;
- самостійно працювати з аналогами, каталогами матеріалів, меблів, освітлення;
- самостійно виконувати проектну документацію на дизайн-проект, обґрунтовувати власний вибір у відповідності до типу закладу і приміщення;
- підбирати інженерне обладнання й освітлення, відповідні аксесуари та елементи дизайну для даного типу приміщень.

4. Мета практики є вдосконалення вмінь здобувачів вищої освіти вирішувати складні фахові завдання та практичні проблеми в галузі дизайну; самостійно розробляти, оформлювати та представляти повний пакет документації на дизайн-проект інтер'єру.

5. Загальні компетенції (надалі ЗК):

ІК : Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі дизайну, або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій і методів дизайну та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 11. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями, розуміти предметну галузь та сфери професійної діяльності, застосовувати набуті знання у практичних ситуаціях.

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 6 із 24	

6. Фахові компетенції (надалі ФК):

ФК 1. Здатність застосовувати сучасні методики проектування одиничних, комплексних, багатофункціональних об'єктів дизайну.

ФК 6. Здатність застосовувати у проектно-художній діяльності спеціальні техніки та технології роботи у відповідних матеріалах.

ФК 12. Здатність володіти практичними навичками з проектування та технологій виготовлення об'єктів дизайну.

7. Організація проведення практики

Організаційне та навчально-методичне керівництво конструкторсько-технологічною практикою здійснює кафедра дизайну інтер'єру. Відповідальність за проведення практики покладається на завідувача кафедри.

Загальну організацію практики та контроль за її проведенням здійснює навчальний відділ. Обов'язки здобувачів вищої освіти, керівника практики від університету та від бази практики висвітлені у Розділі 4 Положення про організацію проходження практик здобувачів вищої освіти Національного авіаційного університету СМЯ НАУ П 03.01(20)-02-2021.

До керівництва практикою залучаються досвідчені викладачі кафедри, які брали безпосередню участь в навчальному процесі, за яким проводиться практика.

Конструкторсько-технологічна практика під час її проведення передбачає присутність викладача для здійснення організаційних, методичних, контролюючих та інших заходів протягом певного часу.

Керівник практики від університету зобов'язаний :

При підготовці до проведення практики:

- ознайомитися з її програмою, необхідною навчально-методичною документацією та отримати від завідувача кафедри вказівки щодо проведення практики;
- познайомитися з практикантами-здобувачами вищої освіти;
- проконтролювати підготовленість бази практики та вжити, за необхідності, потрібні заходи щодо її підготовки;
- здійснити всі організаційні заходи перед початком практики: ознайомити здобувачів вищої освіти з програмою практики, провести під їх особистий підпис інструктаж про порядок проходження практики та з охорони праці, техніки безпеки проведення усіх робіт, видати здобувачам вищої освіти необхідні матеріали (індивідуальні завдання, методичні рекомендації тощо);
- проінформувати здобувачів вищої освіти про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі: подання письмово звіту, оформлення виконаних індивідуальних завдань, підготовка доповіді, виступу тощо.

Під час проведення практики :

- представити здобувачів вищої освіти та керівника практики від бази практики і взяти участь у проведенні інструктажу з охорони праці;

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 7 із 24	

- контролювати забезпечення безпечних умов праці здобувачів вищої освіти, систематично інформувати кафедру про хід практики;
- контролювати виконання здобувачами вищої освіти правил внутрішнього розпорядку бази практики;
- надавати здобувачам вищої освіти необхідні консультації з питань проходження практики та оформлення звіту;
- взяти участь у роботі комісії, призначеної завідувачем кафедри, з проведення захисту звітів з практики здобувачів вищої освіти;
- подати завідувачу кафедри письмовий звіт про результати практики із зауваженнями та пропозиціями щодо поліпшення її організації та проведення, який має зберігатися на кафедрі протягом трьох років.

Керівник практики від бази практики.

Бази практики, в особі їх перших керівників, разом з університетом несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики здобувачів вищої освіти.

Від бази практики для безпосереднього керівництва практикою призначаються висококваліфіковані фахівці, які зобов'язані:

- забезпечити проведення обов'язкового інструктажу з охорони праці і створити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на кожному робочому місці;
- створити всі необхідні умови для виконання здобувачам вищої освіти програми практики та індивідуальних завдань;
- не допускати використання здобувачів вищої освіти для виконання робіт, не передбачених програмою практики;
- надавати в межах своїх повноважень і керівникам практики від університету можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотекою та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики та індивідуальних завдань;
- інформувати кафедру про порушення здобувачами вищої освіти правил внутрішнього розпорядку бази практики та інші порушення;
- підготувати відгук на кожного здобувача вищої освіти - практиканта за результатами проходження ним практики, перевірити та затвердити його письмовий звіт.

У відгуку мають бути відображені результати виконання здобувачем вищої освіти програми практики та індивідуальних завдань, виявлені ним знання, уміння та організаторські здібності, участь у виконанні конкретних робіт, у тому числі в розробці дизайнерських об'єктів, якість підготовленого звіту й виставлена підсумкова оцінка.

За наявності вакантних місць здобувачі вищої освіти можуть бути зараховані на штатні посади бази практики, якщо робота на них відповідає

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 8 із 24	

вимогам програми практики. При цьому, не менше 50 відсотків часу має відводитися на загально професійну підготовку за програмою практики.

Здобувачі вищої освіти - практиканти університету зобов'язані:

- до початку практики ознайомитися з її програмою, пройти на кафедрі під підпис інструктаж про порядок її проходження та з охорони праці й попередження нещасних випадків, одержати від керівника практики від університету всі необхідні документи (направлення, індивідуальні завдання, методичні рекомендації тощо);
- розпочати роботу на базі практики в термін, встановлений наказом ректора;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватися правил охорони праці;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно підготувати письмовий звіт за результатами практики та захистити його на засіданні комісії.

8. Тематичний план проходження практик

Конструкторсько-технологічна практика розглядається у структурно-логічній послідовності з виконанням кваліфікаційної роботи для одержання здобувачами вищої освіти необхідного обсягу практичних знань та вмінь відповідно до спеціальності 022 «Дизайн».

Під час проходження практики здійснюються:

Організаційно-методична підготовка практиканта. Вивчення вимог програми практики щодо її мети та завдань. Ознайомлення з умовами проведення практики, вимогами до звітності та оцінювання її результатів. Рекомендації щодо вибору технік, матеріалів, програмного забезпечення для виконання завдань практики.

Методична підготовка практиканта. Систематизація та поглиблення основних теоретичних положень з дисциплін курсу підготовки бакалавру. Ознайомлення з особливостями роботи дизайнера на підприємстві / фірмі.

Практична діяльність. Виконання індивідуальних завдань практики.

Аналітико-оцінювальний етап практики. Самоаналіз та самооцінка виконаних робіт практикантом: аналіз композиційного та колірнього рішення, рівень відповідності технічному завданню на дизайн-розробку, вирішення проблеми, належна подача проектної документації згідно держстандартам. Оформлення звітної документації, визначеної програмою практики. Спільна аналітична діяльність практиканта і керівника практики, в ході якої керівник допомагає здобувачу вищої освіти усвідомити його успіхи та допущені помилки, визначає рівень його підготовки, зіставляє аналіз та оцінку діяльності практиканта, проведених однокласниками та керівником з його власною самооцінкою, допомагає більш об'єктивно оцінити результати виконаних робіт,

дає рекомендації щодо подолання труднощів в подальшій професійній діяльності, враховує рівень оформлення звітної документації, її повноту та дотримання встановлених термінів і вимог.

План-графік виконання програми практики, який містить заходи та розрахунок часу в годинах, необхідних для її виконання.

№ п/п	Види діяльності	Самост. робота, години
1	Ознайомлення з програмою практики.	2
2	Інструктаж з техніки безпеки та з охорони праці. Знайомство з підприємством-базою практики.	4
3	Ознайомлення зі специфікою дизайнерської роботи. Затвердження проектів.	4
4	Практична робота на посаді дизайнера (помічника дизайнера).	40
5	Виконання програми практики: - Опрацювання законодавчої та нормативної документації, будівельних та технологічних вимог (ДБН, ДСТУ), інформаційно-довідкових матеріалів і описів, що є на базі практики. - Підбір матеріалів, що застосовуються при оздобленні приміщень: а) конструкцій і матеріалів для покриття підлоги; б) конструкцій і матеріалів для облаштування стелі; в) оздоблювальних матеріалів для покриття стін та перегородок. - Підбір предметного наповнення приміщень (робота з салонами, фірмовими каталогами, шоу-румами, постачальниками): а) меблів та обладнання; б) освітлювальних приладів; в) художньо-просторових акцентів та аксесуарів.	20 20 20
6	Систематизація матеріалу. Підготовка та оформлення звіту з конструкторсько-технологічної практики.	20
7	Підведення підсумків практики і її захист. Залік у вигляді захисту звіту.	3 2
Всього годин		135

1. Ознайомлення з програмою практики.
2. Знайомство з підприємством-базою практики. Інструктаж з техніки безпеки. Структура підприємства. Основні напрями діяльності і послуг. Роль проектної або рекламної служби в структурі підприємства. Вивчення організаційно-правових документів, що його регламентують діяльність (статут,

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 10 із 24	

положення про відділ, структурний підрозділ, короткострокові і перспективні плани роботи відділу, посадові обов'язки співробітників, договір на розробку дизайн-проекту, договір на авторський нагляд і т.д.)

3. Ознайомлення зі специфікою дизайнерської роботи. Затвердження проектів. Керівник практики від організації знайомить здобувачів вищої освіти із структурою і повним складом проекту на різних стадіях проектування, розкриває зміст кожної з частин проекту, знайомить з правилами і стандартами виконання робіт, з сучасними методами їх виконання, з порядком узгодження і затвердження проектної документації на всіх стадіях проектування. Здобувач вищої освіти робить відповідні записи у щоденнику практики.

4. Практична робота на посаді дизайнера (помічника дизайнера).

Під час виробничої практики здобувачі вищої освіти виконують обов'язки дизайнера, виконуючи за завданням керівника практики від організації різні проектні роботи. Така робота повинна займати до 50% часу, що відводиться на увесь період практики. При цьому вона може проводитися зосереджено або чергуватися в певній послідовності (через день або півдня) з часом, відведеним на вивчення проектних і нормативних матеріалів і збором матеріалу для дипломного проекту. Остаточні варіанти дизайнерської продукції, створені здобувачем вищої освіти під час проходження практики (увесь об'єм виконаної роботи), мають бути відображені в звіті (у формі додатків або портфоліо).

5. Вивчення проектних і нормативних матеріалів за темою проекту. Збір матеріалів для звіту. Керівник практики від організації знайомить здобувачів вищої освіти з проектними і нормативними матеріалами, пов'язаними з темою кваліфікаційного (дипломного) проекту. Здобувач вищої освіти індивідуально вивчає нормативні документи, працює у сучасних дизайнерських комп'ютерних програмах, удосконалює нові технології виконання проектних, графічних робіт.

6. Систематизація матеріалу. Консультації з формування звіту, робота над звітом. Упродовж усього періоду виробничої (конструкторсько-технологічної) практики здобувачі вищої освіти збирають матеріал для виконання кваліфікаційного (дипломного) проекту. Використовуються загальні методи аналізу, синтезу, порівняння, узагальнення матеріалу.

7. Підведення підсумків практики і її захист. Залік у вигляді звіту.

Упродовж практики для всебічної практичної підготовки можливе відвідування музеїв, галерей, дизайнерських фірм, бюро, установ, видавництв, рекламних агентств, типографій, фахових виставок, закладів культури і мистецтв, відділів дизайну, реклами тощо, які не є основною базою практики.

Також під час проходження практики можуть бути проведені наукові конференції, творчі майстер-класи, тренінги, бесіди, лекції, семінари тощо із залученням до аудиторних занять потенційних роботодавців, експертів галузі або суміжних креативних індустрій.

	Система менеджменту якості.	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
	Програма Конструкторсько-технологічної практики	Стор. 11 із 24	

Заняття і екскурсії, проведені під час практики, вносяться до щоденнику практики, їх результати відображаються у звіті.

Час, що відводиться на заняття та екскурсії, не повинен перевищувати шести годин на тиждень на одну групу.

Під час практики проводяться семінари, відвідуються фахові виставки. Їхньою метою є сприяння поглибленню теоретичних знань та практичних навичок. При роботі з вихідними матеріалами (проектні підоснови, обміри, існуючі аналоги, нормативні документи) здобувачі вищої освіти мають навчитися обґрунтуванню підбору конструкцій, узгодженню планувальних та конструктивних схем з фахівцями суміжних інженерних профілів. Співпраця з фахівцями має ґлибше розкривати здобувачам вищої освіти перспективи розвитку обраної спеціальності. До проведення таких занять мають залучатися найбільш кваліфіковані співробітники бази практики, здатні сформувати у здобувачів вищої освіти найбільш повну уяву про базу практики, її структуру, взаємодію її структурних підрозділів, діючу систему управління.

Проведення екскурсій поза базою практики, на інших підприємствах, організаціях та установах, за їхньою згодою за наведеною тематикою:

Тема 1. ПРЕДМЕТНИЙ І ПРОМИСЛОВИЙ ДИЗАЙН

Головна мета напряму – гуманізація взаємодії людини і техніки, людини та ергономічних речей. При цьому процеси виробництва, розподілу та споживання товарів, утилізація відходів осмислюється як система зв'язків, яку дизайнер повинен оптимізувати своїми рішеннями.

За такого підходу критерії охорони навколишнього середовища, економії не відновлюваних природних ресурсів, екологічності виробів розглядаються як найважливіші, а питання про співвідношення користі та шкоди від виробництва товарної продукції – як основні професійні орієнтири в дизайн-проектуванні.

Дизайнерське проектування різних предметів і промислових виробів враховує також результати дизайн-ергономічного аналізу ринкової ситуації, в якій знаходиться підприємство-виробник, організацію виробництва, а також технологічний рівень якості розроблюваної продукції. Це гарантує високий рівень якості та конкурентоспроможність виробів різноманітного спрямування.

Тема 2. ДИЗАЙН ІНТЕР'ЄРІВ

Головна особливість напряму – комплексний підхід до створення функціонально та соціально обґрунтованого, естетично досконалого інтер'єру, який відповідає вимогам життєдіяльності та смакам людини.

Інтер'єр – це замкнений простір всередині будівлі, створений поверхнями стін, стелі, підлоги. Робота дизайнера в цьому напрямку передбачає співпрацю з архітектором, який безпосередньо створює об'єкт для подальших дизайнерських розробок.

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 12 із 24	

Дизайн інтер'єрів типологічно розподіляється на проектування житлових приміщень, внутрішніх просторів офісів, громадських та промислових об'єктів.

Тема 3. ПРОЕКТУВАННЯ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖ

Головна мета напряму – проектування грамотного інженерного оснащення та визначення конструкцій інтер'єрів будь-якого закладу чи типу будівлі, а також належне оформлення відповідної проектної документації на стадії «проект».

Головним результатом такої практики є забезпечення студента навичками інженерного проектування будь-якого інтер'єрного середовища, які знадобляться майбутньому фахівцю при виконанні дизайн-проектів: розуміння конструкцій будівель, їх врахування при дизайн-пропозиціях, забезпечення приміщень необхідними комунікаціями і врахування нюансних параметрів об'єкта дизайну та розрахунок необхідних показників для створення останнього.

Тема 4. ДИЗАЙН СЕРЕДОВИЩНИХ ОБ'ЄКТІВ І СИСТЕМ ВІЗУАЛЬНОЇ ІНФОРМАЦІЇ

Цей напрям базується на системному підході, що обумовлює створення соціально, функціонально й ергономічно обґрунтованого, естетично досконалого предметно-просторового середовища, де центром якого є людина.

Головним результатом дизайнерської роботи є підвищення інформативності, естетичної цінності та комфортності навколишнього середовища. В першу чергу це стосується дизайн-проектування систем візуальної інформації, а саме: вітрин, вивісок, вказівників, різних піктограм.

Поліпшення візуального комфорту, економія часу на орієнтування, підвищення загального естетичного рівня при впровадженні систем візуальної інформації позитивно впливає на дієздатність людини, продуктивність її праці, а в результаті й на ефективність суспільного виробництва.

Індивідуальні завдання

Невід'ємною частиною проходження практики є виконання індивідуального завдання, що є важливим етапом у вирішенні основних завдань виробничої (конструкторсько-технологічної) практики.

Індивідуальні завдання видаються здобувачам вищої освіти з метою надбання ними під час практики умінь і навичок самостійного вирішення фахових професійних питань. Їх зміст конкретизується керівниками на початку практики і уточнюється під час її проведення.

Індивідуальне завдання може бути запропоноване здобувачем вищої освіти або представником бази практики та затверджуватися керівником практики, про що вноситься запис у щоденник практики.

Орієнтовний характер завдань практики:

- дизайн інтер'єру конкретного громадського середовища;
- розробка ансамблю предметів для громадського закладу;

	Система менеджменту якості.	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
	Програма Конструкторсько-технологічної практики	Стор. 13 із 24	

- розробка елементів фірмового стилю для обраного закладу;
- дизайн систем візуальної інформації для обраного закладу;
- візуалізація інфографіки, карт мислення, генерування ідей;
- дизайн простої поліграфічної продукції (каталог, брошура, флайер і т.д.).

Акцент виконуваного індивідуального завдання робиться на ознайомленні з виробничими обов'язками дизайнера на підприємстві, аналізі виробничих процесів та формуванні рекомендацій щодо впровадження вітчизняного і зарубіжного досвіду в роботу підприємств у сфері дизайну.

Виконання здобувачами вищої освіти індивідуальних завдань активізує їх творче мислення, підвищує ініціативу та здатність самостійно аналізувати та узагальнювати підсумки роботи, а також самостійно приймати проектні рішення.

Результати, отримані здобувачами вищої освіти під час виконання індивідуальних завдань, можуть бути в подальшому використані при виконанні дипломних проектів, підготовці доповідей, статей або для інших цілей.

Проходження конструкторсько-технологічної практики передбачається в межах певного напрямку дизайнерської роботи.

Зміст практики визначається програмою, а терміни і порядок проведення – навчальним планом випускової кафедри.

Перед початком практики для здобувачів освіти проводиться установча конференція, на яку запрошуються представники баз практики. На конференції здобувачам вищої освіти роз'яснюється цілі і мета практики, її порядок і зміст.

Повноцінна реалізація закладених в основу програм практик головних завдань передбачає проходження **3-х послідовних етапів роботи:** початкового, основного, завершального.

На початковому (установчому) етапі практикант повинен:

- бути присутнім на зборах з практики (установчій конференції);
- ознайомитися з програмою практики;
- отримати індивідуальне завдання у керівника відповідно до теми диплому та узгодити з ним календарний план роботи на період проходження практики;
- індивідуальне завдання занести у щоденник практики.

На основному етапі (період проходження практики):

- якісно, у повному обсязі та у встановлені терміни виконувати індивідуальне завдання;
- збирати й узагальнювати матеріал за даними практики;
- систематично доповідати керівнику практики про виконані завдання;
- вести щоденник практики.

На завершальному (підсумковому) етапі:

- підготувати звіт з практики у відповідності до вимог програми практики;
- своєчасно здати у встановлений термін звіт з практики на кафедру;
- презентувати результати своєї роботи на звітній конференції.

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 14 із 24	

На всіх етапах проходження практики здобувачі вищої освіти отримують індивідуальні консультації у своїх керівників. Обов'язковим для здобувача вищої освіти є ведення щоденника практики встановленого зразка, в якому ним послідовно висвітлюються всі етапи роботи і форми контролю, і який додається до звіту з практики. Упродовж практики з боку керівників забезпечується безперервний контроль її ефективності. Після закінчення практики здобувачі вищої освіти оформлюють та надають на кафедру звітну документацію про виконання її програми та індивідуальних завдань. Звіт виконується за встановленим зразком і опорним планом.

Для узагальнення матеріалу, напрацьованого під час практики, і підготовки звіту програмою практики передбачається час в її останні 2-3 дні.

Форма звітності (обсяг звіту, перелік основних розділів та їх зміст)

Звіт повинен мати титульний аркуш та зміст.

Змістовна частина звіту має складатися з таких розділів:

ВСТУП

1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗИ І ПРАКТИКИ

- назва, адреса, П.І.Б. керівника підприємства, телефон, е-мейл, веб-адреса;
- вид і спрямування діяльності бази практики;
- організаційна структура підприємства;
- обладнання, програмне забезпечення і матеріали;
- короткий аналіз ринку праці в галузі дизайну та місце підприємства в ньому.

2. ЗМІСТ ТА РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- Роботи за планом-графіком практики
- Індивідуальні завдання

3. ВИРОБНИЧІ ОBOB'ЯЗКИ ДИЗАЙНЕРА НА ПІДПРИЄМСТВІ. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ ТА ЕКСКУРСІЙ

- Виконання виробничого завдання.
- Рекомендації щодо використання вітчизняного і зарубіжного досвіду роботи підприємств у сфері дизайну.

4. ПЕРЕЛІК ДЖЕРЕЛ, ПОСИЛАННЯ. Додатки (портфоліо, самоаналіз)

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ

Звіт має містити відомості про результати виконання усіх розділів програми практики та індивідуальних завдань.

У звіті мають бути стисло та конкретно описані роботи, особисто виконані здобувачем вищої освіти під час практики. Не допускається дослівне переписування матеріалів бази практики (історії бази, технічних описів тощо), а також надмірне цитування літературних джерел.

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 15 із 24	

Звіт має бути оформлений на аркушах стандартного формату з наскрізною нумерацією та переплетений. На останній сторінці повинен бути підпис здобувача вищої освіти - практиканта і дата написання звіту.

До звіту додаються ескізи, креслення тощо, виконані здобувачем вищої освіти під час практики. Додатки можуть бути переплетені як у складі основного звіту, так і окремим томом.

Звіт з практики перевіряється та затверджується її керівниками від бази практики та від університету, доповнюється відгуком керівника і повертається здобувачу вищої освіти для підготовки до захисту.

Звіт з практики захищається здобувачем вищої освіти (з диференційною оцінкою) в комісії, призначеною завідувачем кафедри.

До складу комісії входять керівники практики від університету, а також керівники від бази практики та дипломні керівники.

Комісія працює в останні два дні проходження практики.

Під час захисту звіту здобувач вищої освіти має охарактеризувати особисто виконану роботу, критично оцінити дану практику, показати знання з теорії і практики організації роботи, запропонувати і довести обґрунтованість та доцільність своїх пропозицій щодо її вдосконалення.

При оцінці підсумків роботи здобувача вищої освіти – практиканта комісія бере до уваги зміст звіту та хід його захисту.

Після захисту звіт здобувача вищої освіти зберігається на кафедрі протягом одного року.

9. Підсумки проходження практики

У результаті проходження практики здобувач вищої освіти повинен досягти таких програмних результатів навчання (надалі – ПРН):

ПРН 5. Розуміти і сумлінно виконувати свою частину роботи в команді; визначати пріоритети професійної діяльності.

ПРН 12. Дотримуватися стандартів проектування та технологій виготовлення об'єктів дизайну у професійній діяльності.

10. Інформаційні джерела

Література, яку необхідно опрацювати для того, щоб виконати в повному обсязі програму практики, це, перш за все, – нормативні, інформаційно-довідкові матеріали та описи, що є на базі практики.

Проектування об'єктів будівництва, зокрема інтер'єрів має враховувати відповідні Державні будівельні норми (надалі – ДБН), в першу чергу, в частинах, що стосуються планувальних вимог.

1. ДБН Б В.2.2-9:2018. Будинки і споруди. Громадські будинки та споруди. Основні положення

2. ДБН В.1.1-7:2002. Пожежна безпека об'єктів будівництва

3. ДБН В.2.2-16:2019. Будинки і споруди. Культурно-видовищні та

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023 Стор. 16 із 24
---	---	-------------------	--

дозвіллеві заклади

4. ДБН В.2.2-23:2009. Будинки і споруди. Підприємства торгівлі
5. ДБН В.2.2-25:2009. Будинки і споруди. Підприємства харчування (заклади ресторанного господарства)
6. ДБН В.2.2-3:2018. Будинки і споруди. Заклади освіти
7. Будинки і споруди. Житлові будинки. Основні положення: ДБН В.2.2-15 – 2019. – [Чинний від 01.12.2019]. – К.: Мінрегіонбуд України – 2019.

При проектуванні функціональних, конструктивних та технологічних характеристик промислових виробів з метою забезпечення певних потреб людини дизайнер повинен враховувати відповідні вимоги стандартизації.

Підвищується з розвитком виробничо-технічної, торгово-економічної, соціальної та інших сфер діяльності, пов'язаних, насамперед, з "людським чинником". Тому під час практик здобувач вищої освіти повинен якнайповніше знайомитися з нормативними базами, котрі забезпечують безпечність, екологічність та споживчу та естетичну якість продукції.

Основними ДБНами для оформлення проектної документації є такі:

8. ДБН А.2.2-3:2014. Склад та зміст проектної документації на будівництво.

Серед базових нормативів, розроблені Науково-дослідним інститутом дизайну (Київ), відповідно до міжнародних вимог, є такі стандарти:

9. ДСТУ Б А. 2.4027:2008. Система проектної документації для будівництва. Інтер'єри. Робочі креслення.
10. ДСТУ 3943:2000. Дизайн і ергономіка. Склад, виклад та зміст документації
11. ДСТУ 3944:2000. Дизайн і ергономіка. Правила виконання дизайн-ергономічних робіт під час розроблення та поставлення продукції на виробництво
12. ДСТУ 3899:2013. Дизайн і ергономіка. Терміни та визначення основних понять / розробив Український НДІ дизайну та ергономіки НАУ. – К.: Мінекономрозвитку України, 2014. – 57с.

Підручники та навчальні посібники:

13. Голд Д. Дизайн добробуту: Посібник з оптимізації оселі для здоров'я, комфорту та щастя / Пер. з англ. В.Колодій. – Київ: ArtHuss, 2022. – 256с.
14. Лінда С.М. Архітектурне проектування громадських будівель і споруд: Навчальний посібник. – Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка». – 2010. – 608 с.
15. Норман Дональд. Дизайн звичних речей. / Харків.: Книжковий клуб «Клуб сімейного дозвілля», 2019. – 320с.
16. Рамстедт Фріда. Мистецтво затишку. Практичний посібник зі стилю та дизайну інтер'єру / пер. з англ. В.Колодій. Київ, ArtHuss, 2021. 240 с.

Електронні ресурси:

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 17 із 24	

17. Державні будівельні норми України [Електронний ресурс]: - Режим доступу - <http://DBN.at.ua/>

18. Архітектура та інтер'єр [Електронний ресурс]: - Режим доступу - <http://www/blogs/category/architecture/>

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 18 із 24	

11. Форма оцінювання проходження практики згідно Положення про РСО.

Головною передумовою успішного та результативного проходження практики є чітке самовизначення здобувача вищої освіти, дотримання ним плану-графіка та вимог правил охорони праці.

Самовизначення під час проходження практики означає:

- розуміння, до якого саме напряму дизайнерської роботи відноситься база його практики;
- усвідомлення свого функціонального місця роботи, завдань та зобов'язань.

Важливим моментом є з повним технологічним циклом виконання конструкторсько-технологічних робіт, які здійснюються на базі практики. Це необхідно для чіткого розуміння та точного виконання конкретних завдань, які видаватимуться під час практики. Розуміння функціонального та технологічного аспектів завдання сприятиме формуванню практичних навичок роботи у конкретних виробничих умовах, а також придбанню досвіду співпраці в колективі.

Вельми доцільним є своєчасне виконання кожного пункту плану практики, здійснення першої текстової редакції звіту. Це дозволить більш повно і обґрунтовано викласти отримані результати, що значно зекономить час та зусилля при підготовці звіту з практики.

При оцінці підсумків роботи практиканта комісія бере до уваги зміст звіту, хід його захисту та відгук керівника від бази практики. Оцінка здійснюється відповідно до «Положення про рейтингову систему оцінювання знань та практичних навичок, здобутих під час проходження практики», вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти за підписом керівника практики від університету.

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом проходження практики.

Підсумкова рейтингова оцінка, перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS.

Підсумкова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента, наприклад, так: **92/Відм. /A, 87/Добре/B, 79/Добре/C, 68/Задов. /D, 65/Задов. /E** тощо.

Підсумкова рейтингова оцінка з практики визначається як середньоарифметична оцінка з підсумкових рейтингових оцінок у балах з послідовним її переведенням в оцінки за національною шкалою ECTS.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з практики заноситься до Додатку до диплома.

	Система менеджменту якості.	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
	Програма Конструкторсько-технологічної практики	Стор. 19 із 24	

Оцінка здобувача вищої освіти за практику враховується стипендіальною комісією факультету (інституту) при призначенні стипендії разом з іншими оцінками, отриманими за результатами підсумкового контролю.

Здобувач вищої освіти, який не виконав програму практики з неповажних причин або за підсумками її повторного проходження отримав в комісії незадовільну оцінку, відраховується з університету.

Керівник практики від університету за її підсумками подає завідувачу кафедри письмовий звіт із зауваженнями та пропозиціями щодо вдосконалення організації та проведення практик здобувачів вищої освіти.

Звіт керівника практики зберігається на кафедрі протягом трьох років.

Підсумкова оцінка визначається таким чином:

Вид контролю	Максимальна кількість балів
Ведення щоденника практики.	20
Характеристика-відгук керівника практики від організації	
Звіт з практики	40
Портфолію робіт	25
Захист звіту з практики на підсумковій конференції у вигляді доповіді та мультимедійної презентації	15
РАЗОМ	100

Критерії оцінювання окремих видів контролю

Ведення щоденника практики	
17–20 балів (відмінно)	Щоденник практики встановленого зразка подано у встановлений термін і містить всі структурні елементи. У щоденнику здобувача вищої освіти - практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, наявна характеристика, завірені печаткою підписи керівника від бази практики
13–16 балів (добре)	Щоденник практики встановленого зразка подано у встановлений термін і містить всі структурні елементи. Зафіксовано основний зміст роботи під час проходження практики, наявна характеристика, завірені печаткою підписи керівника від бази практики

	Система менеджменту якості.	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
	Програма		
	Конструкторсько-технологічної практики		Стор. 20 із 24

7–12 балів (задовільно)	Щоденник практики подано пізніше встановленого терміну, окремі структурні елементи відсутні. У щоденнику здобувача вищої освіти - практиканта частково зафіксовано зміст роботи, наявна стисла характеристика, завірені печаткою підписи керівника
0–7 балів (не задовільно)	Щоденник практики подано пізніше встановленого терміну (або відсутній), більшість структурних елементів відсутня. У щоденнику здобувача вищої освіти - практиканта не зафіксовано зміст роботи, характеристика не завірена
Звіт з практики	
36–40 балів (відмінно)	Високий рівень. Матеріал має аналітичний характер. Чітке, грамотне оформлення. Здобувач вищої освіти глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань. Вибір інструментарію графічних редакторів здійснюється доцільно конкретній дизайн-задачі.
30–35 балів (добре)	Достатньо високий рівень. Здобувач вищої освіти обґрунтовано розкриває теоретичний матеріал. При викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації.
24–29 балів (задовільно)	Достатній рівень. Здобувач вищої освіти розкриває основний зміст теоретичного матеріалу, але без глибокого всебічного аналізу, з окремими суттєвими недоліками та помилками. Інструментарій графічних
0–23 балів (не задовільно)	Низький рівень. Здобувач вищої освіти розкриває зміст теоретичного матеріалу фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування), з суттєвими недоліками.
Портфоліо робіт	
22–25 балів (відмінно)	Високий рівень технічного виконання завдань, вдало підібране колірне вирішення, композиційне оформлення. Здобувач вищої освіти демонструє
18–21 балів (добре)	Достатньо високий рівень технічного виконання завдань; в цілому вдало підібране колірне вирішення
14–17 балів (задовільно)	Достатній рівень технічного виконання завдань, є суттєві недоліки у підборі колірного вирішення, композиційного оформлення елементів дизайну

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 21 із 24	

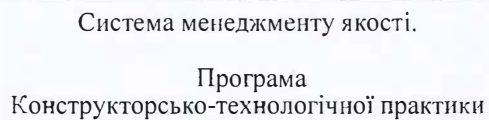
0–13 балів (не задовільно)	Низький рівень технічного виконання завдань, є суттєві недоліки у підборі колірного вирішення, композиційного оформлення елементів дизайну
Захист звіту з практики на підсумковій конференції у вигляді доповіді та мультимедійної презентації	
14–15 балів (відмінно)	Здобувач вищої освіти вдало застосовує і творчо використовує теоретичні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами професійної діяльності дизайнера. Виявлено вміння застосовувати інноваційні технології, продемонстровано активність та ініціативність під час проходження практики, вміння працювати в команді, забезпечувати виконання завдання на високому професійному рівні. Звіт подано у встановлений термін і містить всі структурні елементи.
12–13 балів (добре)	Здобувач вищої освіти застосовує і використовує теоретичні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами професійної діяльності дизайнера. Виявлено вміння забезпечувати виконання завдання на достатньому професійному рівні. Звіт подано у встановлений термін і містить всі структурні елементи. Презентація містить фотозвіт з основних
9–11 балів (задовільно)	Здобувач вищої освіти переважно застосовує і використовує теоретичні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами професійної діяльності дизайнера. Звіт містить переважну більшість структурних елементів. У презентації
0–8 балів (не задовільно)	Виявлено несформованість вміння здобувача вищої освіти здійснювати відповідні види професійної діяльності дизайнера й аналіз виконаних під час практики робіт. Мультимедійна презентація низького

Підсумки практики обговорюються на засіданні кафедри після її закінчення, а загальні підсумки всіх практик підводяться на радах факультетів (вчених радах інститутів) не рідше одного разу протягом навчального року.

	Система менеджменту якості. Програма Конструкторсько-технологічної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 10.01.03-01-2023
		Стор. 22 із 24	

**Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки
в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS**

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82 – 89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75 – 81		C	Добре (в загальному вірно виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67 – 74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60 – 66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35 – 59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1 – 34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)



СМЯ НАУ
РП 10.01.03-01-2023

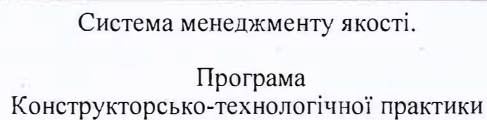
Стр. 23 із 24

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

[illegible]

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

[illegible]



СМЯ НАУ
РП 10.01.03-01-2023

Стр. 24 из 24

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

[illegible]

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

[illegible]

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

[illegible]